



**ПЕЧЕНІЗЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ХІ СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від 29 липня 2021 року

**Про затвердження Програми розвитку
місцевого самоврядування на 2022-2024 роки**

З метою забезпечення розвитку місцевого самоврядування, поінформованості громадян про роботу органів місцевого самоврядування та налагодження зворотного зв'язку, розвитку громадянського суспільства, ефективності роботи депутатського корпусу, підвищення активності громадськості, відповідно до Програми державної підтримки розвитку місцевого самоврядування в Україні, затвердженої Указом Президента України від 30.08.2001 № 749/2001 «Про державну підтримку розвитку місцевого самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань місцевого самоврядування, правових питань, охорони прав людини, свободи слова та інформації, громадського порядку, боротьби з корупцією та злочинністю, керуючись пунктом 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Печенізька селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму розвитку місцевого самоврядування на 2022-2024 роки (далі – Програма, додається).
2. Відповідальним співвиконавцям під час формування бюджету передбачити видатки на фінансування заходів Програми у межах наявного фінансового ресурсу.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію місцевого самоврядування, правових питань, охорони прав людини, свободи слова та інформації, громадського порядку, боротьби з корупцією та злочинністю (голова Кормілець М.П.) та постійну комісію з питань бюджету, фінансів, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва голова Резнікова Л.Ф.).

Печенізький селищний голова

Олександр ГУСАРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Печенізької селищної ради
від 29 липня 2021 року
(XI сесія VIII скликання)

ПРОГРАМА
розвитку місцевого самоврядування
на 2022-2024 роки

2021 рік

ПАСПОРТ

Програми розвитку місцевого самоврядування на 2022-2024 роки

1.	Ініціатор розробки програми	Печенізька селищна рада
2.	Дата, номер та назва розпорядчого документа органа місцевого самоврядування	Рішення XI сесії VIII скликання від 29.07.2021 року « Про затвердження Програми розвитку місцевого самоврядування на 2022-2024 роки»
3.	Розробник програми	Виконавчий апарат Печенізької селищної ради
4.	Відповідальний виконавець програми	Печенізька селищна рада
5.	Учасники програми	Печенізька селищна рада, Чугуївська районна рада
6.	Термін реалізації програми	2022-2024 роки
7.	Перелік бюджетів, які приймають участь у виконанні програми	Державний бюджет Обласний бюджет Районний бюджет Бюджет Печенізької селищної ради
8.	Інші надходження, не заборонені законодавством України	Залучені та спонсорські кошти, благодійні внески, гранти та дарунки від підприємств, організацій, окремих громадян, безповоротна фінансова допомога, тощо
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього (тис.грн.)	2022 рік - 806,0 грн. 2023 рік – 818,0 грн. 2024 рік – 837,0 грн.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

На сьогодні в Україні здійснюється низка заходів, спрямованих на здійснення комплексного реформування системи організації влади на місцевому рівні, включаючи питання регіонального розвитку, адміністративно-територіальної реформи, реформи місцевого самоврядування, покращення умов для реалізації прав і свобод людини і громадянина на місцевому рівні, створення правових та матеріально-фінансових засад трансформаційних процесів. Такі реформи набувають пріоритетного значення на шляху євроінтеграції України для зміцнення правових засад громадянського суспільства, поглиблення демократизації публічного управління. При цьому вони мають забезпечувати поступальний розвиток країни, враховувати започатковану у державі конституційну реформу та напрями здійснення перетворень, визначені законодавчими актами, актами Президента України та Кабінету Міністрів України. Проте заходи загальнодержавного масштабу жодним чином не виключають необхідності продовження реформ на місцевому рівні, з урахуванням соціально-економічних, демографічних, суспільно-політичних та інших регіональних особливостей. В процесі визначення пріоритетів та механізмів реалізації заходів у сфері місцевого самоврядування, розробки відповідних нормативно-правових актів, здійснення інституційних перетворень велике значення має забезпечення залучення широкого кола громадськості, представників органів місцевого самоврядування до цих процесів з метою налагодження ефективних механізмів партнерства та вдосконалення системи взаємодії між депутатами місцевих рад, службовцями органів місцевого самоврядування різних рівнів. На шляху інформаційного забезпечення реформування організації влади на місцевому рівні особливого значення набуває проведення роз'яснювальної та просвітницької роботи серед населення, депутатів, працівників органів місцевого самоврядування щодо сутності, змісту та основних напрямків започаткованих реформ. Зазначені фактори свідчать про необхідність розробки та впровадження комплексу заходів щодо розвитку місцевого самоврядування на території Печенізької селищної ради на сучасному етапі розвитку територіальних громад. Реалізацію таких заходів передбачається здійснити в межах програми розвитку місцевого самоврядування, строк дії якої, з урахуванням динаміки суспільно-політичних та соціально-економічних процесів, становитиме 1 рік.

Програма розвитку місцевого самоврядування на 2022-2024 роки розроблена відповідно до статті 140 Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Європейської хартії місцевого самоврядування, ратифікованої Законом України від 15.07.97р., з урахуванням Указу Президента України від 30.08.2001 N 749/2001 «Про державну підтримку розвитку місцевого самоврядування в Україні» і спрямована на подальший розвиток самоврядування як важливої складової становлення громадянського суспільства.

2. МЕТА ПРОГРАМИ

Метою програми розвитку місцевого самоврядування є:

- раціоналізація й підвищення ефективності функціонування системи місцевого самоврядування, забезпечення сталого місцевого та регіонального розвитку;
- підвищення авторитету та впливу органів місцевого самоврядування на обласному та державному рівнях;
 - посилення координованості роботи органів місцевого самоврядування, депутатів щодо вирішення нагальних проблем територіальних громад;
- поліпшення умов для забезпечення життєдіяльності та соціального захисту населення, надання йому соціальних послуг на належному рівні;
- розвиток ініціативи населення у вирішенні питань місцевого значення;
- зміцнення матеріально-технічної та фінансової основи місцевого самоврядування;
- створення єдиної системи інформаційного забезпечення органів місцевого самоврядування;
- надання науково-методичної допомоги органам місцевого самоврядування;
- підвищення професійного рівня посадових осіб органів місцевого самоврядування;
- забезпечення проведення незалежної оцінки, реєстрації права власності на об'єкти спільної власності територіальної громади та впорядкування прав користування земельними ділянками, на яких вони розташовані;
- оптимізація складу суб'єктів спільної власності, виконання рішень селищної ради щодо реорганізації, ліквідації, створення комунальних підприємств, установ, закладів.

3. СТРАТЕГІЧНІ ПРІОРИТЕТИ

- поліпшення умов для реалізації прав і свобод людини і громадянина.
- забезпечення ефективності організації місцевого самоврядування.
- правове, методичне, кадрове та інформаційне забезпечення муніципального та регіонального розвитку.
- посилення ролі інститутів громадянського суспільства у забезпеченні регіонального розвитку;
- раціоналізація системи органів місцевого самоврядування (в аспекті інституційних та територіальних перетворень);
- відновлення контролю за станом і динамікою розвитку ОТГ;
- забезпечення доступності управлінських та громадських послуг;
- забезпечення керованості системних перетворень;
- зміцнення економічних основ територіальної громади шляхом удосконалення системи функціонування спільної власності, упорядкування її обліку;
- сприяння розвитку малого та середнього бізнесу за рахунок реформування та оптимізації системи управління комунальним сектором економіки;
- залучення інвестицій з метою технологічного оновлення і модернізації виробництва комунальних підприємств, спрямованих на реалізацію державної політики щодо економічного зростання та створення конкурентного середовища.

4. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ І ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

4.1. Забезпечення сталого місцевого та регіонального розвитку, наближення до європейських стандартів вимагає комплексного вирішення завдань, серед яких основні:

- участь у розробці методичних рекомендацій, зразків нормативно-правових документів, які стосуються поточної діяльності органів місцевого самоврядування;
- нормотворча діяльність, спрямована на вдосконалення місцевого самоврядування;
- удосконалення механізмів реалізації прав і свобод людини і громадянина на місцевому рівні;
- розв'язання проблемних питань розвитку ОТГ та підготовка проектів відповідних програмних документів й нормативно-правових актів;
- надання кваліфікованої юридичної, науково-практичної, консультаційної допомоги органам і посадовим особам місцевого самоврядування з проблемних питань місцевого самоврядування;
- підвищення рівня правової, політичної культури мешканців ОТГ щодо захисту їх прав і свобод шляхом проведення просвітницької діяльності;
- сприяння у розвитку та вдосконаленні служби в органах місцевого самоврядування;
- підвищення престижу служби в органах місцевого самоврядування, активізація у молодіжному середовищі просвітницької діяльності з питань державного будівництва та місцевого самоврядування;
- організація роботи та практична допомога консультативно-дорадчим органам місцевого самоврядування, в т.ч. організаційна, фінансова, матеріальна допомога районному центру розвитку громад Печенізького району (РЦРГ);
- організація заходів, спрямованих на обмін досвідом між радами різного рівня різних регіонів, укладання між ними угод про співпрацю тощо;
- реформування системи надання адміністративних, управлінських і соціальних послуг згідно з європейськими стандартами;
- більш широке залучення громадськості до процесів розробки і прийняття владних рішень з питань місцевого значення;
- поєднання зусиль органів місцевого самоврядування різного рівня для спільного вирішення питань місцевого й регіонального розвитку;
- поліпшення взаємодії органів місцевого самоврядування з органами державної виконавчої влади, науковими установами, профспілками, громадськими організаціями при вирішенні питань місцевого значення;
- організаційне, матеріально-технічне та фінансове забезпечення проведення міжнародних зустрічей з громадами – побратимами, обласних та районних семінарів;
- вивчення, аналіз, узагальнення і впровадження вітчизняного і світового досвіду у сфері співпраці органів публічної влади;
- обмін досвідом щодо втілення інноваційних технологій в організації роботи рад депутатів та його впровадження у Печенізькій ОТГ;
- сприяння в створенні ефективної системи підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів ради, яка достатньою мірою задовольняла б потреби органів місцевого самоврядування у високопрофесійних кадрах, здатних ефективно виконувати поставлені перед ними завдання.

- організаційне, матеріально-технічне та фінансове забезпечення представництва та участі органів місцевого самоврядування всіх рівнів в проведенні державних, обласних та районних заходів;
- забезпечення організаційних, правових та матеріально-фінансових умов для максимального інформування членів територіальних спільнот про діяльність органів місцевого самоврядування - оприлюднення у ЗМІ (у тому числі – електронних) висновків, рекомендацій, зразків документів, висвітлення у ЗМІ діяльності органів місцевого самоврядування;
- розробка та ведення сайту Печенізької селищної ради.

4.2. Облік та ефективне управління майном:

- проведення інвентаризації об'єктів спільної власності, виявлення неліквідного майна;
- розгляд пропозицій балансоутримувачів щодо раціонального використання нерухомого майна спільної власності;
- аналіз щоквартальних звітів комунальних підприємств, установ, закладів;
- здійснення контролю за списанням та утилізацією майна, що знаходиться у спільній власності;
- надання пропозицій та обґрунтування щодо бюджетного фінансування заходів з утримання, охорони, ремонту, покращення стану нерухомих об'єктів спільної власності;
- організація заходів з передачі майна з балансу на баланс підприємств і установ у межах спільної власності та до інших форм власності, комісійне обстеження технічного стану даного майна;
- забезпечення виготовлення технічної та правовстановлюючої документації на об'єкти нерухомості та земельні ділянки;
- оформлення права власності на об'єкти нерухомості та права постійного користування на земельні ділянки, проведення державної реєстрації прав в органі державної реєстрації майнових прав;
- закріплення майна на праві оперативного управління за комунальними установами, закладами;
- закріплення майна на праві господарського відання за комунальними підприємствами;
- здійснення перевірок виконання умов договорів оперативного управління та господарського відання, виявлення неоприбуткованого майна комунальних підприємств, установ, закладів та вжиття заходів щодо упорядкування балансового відображення майна.

4.3. Удосконалення трудових відносин з керівниками суб'єктів спільної власності:

- надання пропозицій та виконання заходів щодо укладання, подовження строку і розірвання контрактів з керівниками комунальних підприємств та навчальних закладів;
- надання пропозицій щодо погодження укладання, подовження строку дії і розірвання контрактів з керівниками комунальних установ, закладів;
- перевірка бізнес-планів, фінансових планів, штатних розписів підприємств та звітів керівників.

4.4. Приватизація об'єктів спільної власності:

- продаж за конкурсом, викуп орендованих об'єктів;
- виявлення об'єктів для включення до переліку таких, що підлягають відчуженню;

- проведення передприватизаційної підготовки об'єктів, отримання відповідних погоджень, перевірка наявності технічної документації, свідоцтва про право власності на об'єкт продажу та земельну ділянку;
- проведення конкурсів з оцінки об'єктів та приватизації;
- розгляд заяв на викуп та обґрунтування, підготовка необхідного пакету документів щодо відчуження об'єктів шляхом викупу;
- здійснення перевірок виконання договорів купівлі-продажу об'єктів, у разі виявлення порушень – здійснення заходів щодо повернення у спільну власність району відчуженого майна;
- надання пропозицій щодо бюджетного фінансування заходів з реприватизації;
- забезпечення інформаційної відкритості процесу відчуження шляхом його оприлюднення у засобах масової інформації.

4.5. Розвиток орендних відносин об'єктів спільної власності:

- виявлення об'єктів для оренди, підготовка необхідного пакету документів для передачі в оренду;
- проведення конкурсів та підготовка договорів оренди;
- здійснення своєчасного нарахування орендної плати на передані в оренду об'єкти;
- здійснення контролю за станом заборгованості по орендній платі та вирішення стягнення такої заборгованості в судовому порядку;
- надання пропозицій і обґрунтування щодо відсоткового розподілу орендної плати між балансоутримувачем об'єкта і відрахуваннями у районний бюджет;
- здійснення перевірок виконання умов договорів оренди об'єктів у разі виявлення загрози щодо цілісності орендованого майна, порушень умов договору – здійснення заходів щодо розірвання договорів оренди;

4.6. Охорона, відновлення та ремонт нерухомих об'єктів спільної власності:

- виявлення нерухомих об'єктів, що потребують виконання заходів з поточного або капітального ремонту, реконструкції, підготовка необхідного пакету документів;
- надання пропозицій щодо розміру фінансування робіт по відновленню і збереженню майна.

4.7. Створення, реорганізація, ліквідація комунальних підприємств:

- надання пропозицій, виконання заходів щодо реорганізації і створення комунальних підприємств;
- надання пропозицій щодо бюджетної підтримки комунальних підприємств;
- виконання заходів щодо внесення змін в статuti та положення відповідно до змін законодавства щодо напрямку діяльності підприємств;
- виконання заходів з ліквідації, створення ліквідаційної комісії, складання ліквідаційного балансу комунальних підприємств відповідно до чинного законодавства та рішень ради, внесення запису в Єдиний державний реєстр про рішення щодо припинення юридичної особи.

4.8. Укріплення матеріально - технічної бази органів місцевого самоврядування:

- забезпечення сучасною комп'ютерною технікою, фото-, відеоапаратурою, оргтехнікою, ліцензованим програмним забезпеченням, витратними матеріалами, меблями тощо.

4.9. Підтримка соціально незахищених та малозабезпечених верств населення, підтримка обдарованих членів громад.

5. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

5.1. Реалізація основних завдань Програми передбачає тісну взаємодію органів місцевого самоврядування з органами державної влади всіх рівнів (Верховною Радою України, Президентом України, Кабінетом Міністрів України, міністерствами, іншими центральними і місцевими органами виконавчої влади), органами місцевого самоврядування інших регіонів, асоціаціями органів місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності.

5.2. Організацію виконання Програми здійснює Печенізька селищна рада за такими напрямками:

- забезпечує виконання Програми;
- вносить зміни та доповнення до Програми;
- розглядає та приймає нормативно-правові акти, спрямовані на виконання Програми;
- здійснює поточний контроль за виконанням заходів, передбачених Програмою;
- затверджує щороку в проекті бюджету витрати на фінансування заходів Програми.

6. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Реалізація зазначених у Програмі заходів сприятиме:

- комплексному розвитку місцевого самоврядування;
- формуванню адекватної та ефективної структури муніципального управління;
- удосконаленню механізмів реалізації прав і свобод людини і громадянина;
- підвищенню рівня правової, політичної культури мешканців щодо захисту їх прав і свобод;
- розширенню участі населення у вирішенні питань місцевого значення, наближенню публічної влади до окремого громадянина і населення в цілому;
- посиленню впливу населення на формування та реалізацію місцевої політики, контролю за витрачанням бюджетних коштів і активізацію населення в процесі визначення пріоритетних напрямів соціально-економічного розвитку відповідних адміністративно-територіальних одиниць;
- забезпеченню ефективної взаємодії у вирішенні спільних завдань територіальних громад;
- розробці дієвих механізмів громадського контролю за діяльністю всіх суб'єктів місцевого самоврядування;
- прозорості в діяльності органів і посадових осіб місцевого самоврядування, пріоритетному відстоюванню органами місцевого самоврядування інтересів громади;
- більш широкому залученню громадськості до процесів розробки і прийняття владних рішень з питань місцевого значення;
- поліпшенню взаємодії органів місцевого самоврядування з органами державної виконавчої влади, науковими установами, профспілковими організаціями, громадськими організаціями при вирішенні питань місцевого значення;
- своєчасному виявленню проблем у роботі ради за різними напрямками та оперативне їх розв'язання шляхом співпраці з асоціаціями органів місцевого самоврядування та державними органами влади;

- підвищенню престижу служби в органах місцевого самоврядування, активізації у молодіжному середовищі просвітницької діяльності з питань державного будівництва та місцевого самоврядування;
- удосконаленню нормативно-правових актів, що регулюють різні аспекти функціонування органів і посадових осіб місцевого самоврядування;
- зниженню кількості непорозумінь щодо компетенції між органами і посадовими особами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади, ліквідації випадків дублювання повноважень;
- посиленню відповідальності органів та посадових осіб місцевого самоврядування на районному та місцевому рівнях;
- удосконаленню механізмів притягнення до відповідальності за невиконання або неналежне виконання повноважень місцевими органами публічної влади та їх посадовими особами;
- удосконаленню механізму підвищення рівня професійної компетентності посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад для ефективного здійснення покладених на них повноважень;
- проведенню повної технічної інвентаризації об'єктів, що знаходяться у спільній власності, впорядкуванню обліку та посиленню контролю за їх рухом та збереженням;
- реєстрації права власності на всі об'єкти спільної власності та земельні ділянки, на яких вони розташовані;
- підвищенню ефективності використання майна спільної власності та результатів діяльності комунальних підприємств;
- збільшенню обсягів надходжень до бюджету від використання майна спільної власності;
- впровадженню системного підходу до завдань, які стоять перед радою щодо виконання повноважень по управлінню спільною власністю;
- укріпленню матеріально-технічної бази органів місцевого самоврядування.

7. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів державного, обласного, районного бюджету, бюджету Печенізької селищної ради та інших надходжень, не заборонених діючим законодавством України.

8. ЗАХОДИ ТА ПРОГНОЗНІ РОЗРАХУНКИ ФІНАНСУВАННЯ (грн.)

№	Назва заходу	Виконавець	Термін виконання	2022 (грн.)	2023 (грн.)	2024 (грн.)
1.	Надання методичної допомоги, юридичної підтримки депутатам в розробці нормативних актів, придбання методичних посібників, збірників актів, законів тощо	Виконавчий апарат селищної ради	Постійно	6 000	7 000	10 000
2.	Розробка та виготовлення методичних рекомендацій з питань роботи органів місцевого самоврядування	Виконавчий апарат селищної ради; постійні комісії ради	Постійно	4 000	5 000	7 000
3.	Підготовка та подання до Верховної Ради, Кабінету Міністрів України пропозицій щодо внесення змін до нормативно-правових актів, що сприяють розвитку місцевого самоврядування та органів самоорганізації населення	Виконавчий апарат ради; постійні комісії ради	Постійно	-	-	-
4.	Удосконалення системи інформаційного забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування, організація поточного документообігу, електронної розсилки та поштовими відправленнями документів, актів, методичних рекомендацій тощо, придбання витратних матеріалів (конверти, марки, листівки тощо)	Виконавчий апарат ради	Постійно	5 000	6 000	10 000
5.	Сплата внесків за членство у Українській асоціації	Виконавчий	Щорічно			

	місцевих та регіональних рад та Асоціації органів місцевого самоврядування Харківської області	апарат ради		12 000	15 000	20 000
6.	Організація та забезпечення участі органів місцевого самоврядування в налагодженні партнерських зв'язків та укладанням угод про співробітництво і партнерство з іншими районами, містами державного та міжнародного рівня. Витрати, пов'язані з придбанням сувенірної продукції та подарунків	Виконавчий апарат ради	Постійно	9 000	15 000	20 000
7.	Організація та проведення виїзних семінарів, районних семінарів засідань, зустрічей, круглих столів, засідань Асоціації ОМС тощо за участю представників органів місцевого самоврядування всіх рівнів, виготовлення друкованої та рекламної продукції з використанням символіки Печенізької селищної ради (папки, блокноти, календарі, буклети, ручки, прапорці, листівки, конверти, пакети, тощо)	Виконавчий апарат ради	Постійно	25 000	25 000	25 000
8.	Забезпечення участі посадових осіб ради та депутатів у міжнародних, всеукраїнських, обласних, районних тематичних семінарах, нарадах, навчаннях, тренінгах, круглих столах тощо, оплата участі в заході, відшкодування учасникам витрат на відрядження, проживання, харчування тощо	Виконавчий апарат ради	Постійно	15 000	15 000	15 000
9.	Направлення посадових осіб, працівників (в т.ч. технічний та обслуговуючий персонал) органів місцевого самоврядування, депутатів ради на навчання до ВНЗ, підвищення кваліфікації, спеці-	Виконавчий апарат ради	Постійно	20 000		

	альні курси тощо, оплата навчання, відшкодування витрат на відрядження, проживання, харчування, тощо.				25 000	25 000
10.	Забезпечення участі органів місцевого самоврядування всіх рівнів, організація та проведення державних, обласних та районних заходів, свят, пам'ятних дат та ін.: Матеріально-технічне забезпечення проведення заходів (за кошторисом витрат): придбання та виготовлення витратних матеріалів; канцелярських товарів;квітів;рамок;паливно-мастильних матеріалів;придбання продуктових наборів;забезпечення транспортом – підвезення учасників та запрошених;оренда приміщень; замовлення та оплата святкових концертів, виступів творчих колективів, артистів тощо	Виконавчий апарат ради	Постійно	50 000	70 000	80 000
11.	Проведення передплати періодичних видань для ветеранів війни і праці, інвалідів, малозабезпечених громадян	Виконавчий апарат ради	Щорічно	5 000	5 000	5 000
12.	Проведення благодійних заходів для соціально незахищених та малозабезпечених верств населення	Виконавчий апарат ради	Постійно	20 000	25 000	35 000
13.	Виготовлення технічної документації на об'єкти нерухомості, які знаходяться у спільній власності	Виконавчий апарат ради, Суб'єкти спільної власності	Постійно	30 000	20 000	10 000
14.	Отримання кадастрових номерів, виготовлення	Виконавчий	Постійно			10 000

	технічної документації на земельні ділянки, якими користуються суб'єкти спільної власності	апарат ради Суб'єкти спільної власності		30 000	20 000	
15.	Проведення державної реєстрації права власності на майно спільної власності	Виконавчий апарат ради, Суб'єкти спільної власності	Постійно	30 000	20 000	10 000
16.	Охорона, належне утримання об'єктів спільної власності (енерго-, тепло-, водо забезпечення, виготовлення енергопаспортів, заміри електроопору мережі, блискавкозахист, поточний ремонт тощо)	Виконавчий апарат ради Суб'єкти спільної власності	Постійно	50 000	50 000	50 000
17.	Придбання сучасної комп'ютерної техніки, оргтехніки, ліцензійного програмного забезпечення, фото-, відеоапаратури, меблів, стелажів тощо	Виконавчий апарат ради	Постійно	50 000	50 000	50 000
18.	Оновлення автомобільного парку, придбання автомобіля	Виконавчий апарат ради	За портебою	400 000	400 000	400 000
19.	Забезпечення умов для максимального інформування членів територіальних спільнот про діяльність відповідних органів місцевого самоврядування - оприлюднення у ЗМІ (у тому числі – електронних) висновків, рекомендацій, зразків документів, висвітлення у ЗМІ діяльності органів місцевого самоврядування; розробка та	Виконавчий апарат ради	Постійно	5 000	5 000	5 000

	ведення сайту Печенізької селищної ради, оплата хостингу тощо					
20.	Проведення підготовки об'єктів до здачі в оренду, оплата відповідних погоджень та послуг з їх оцінки	Виконавчий апарат ради	постійно	20 000	20 000	25 000
21.	Ведення позовної роботи щодо управління об'єктами спільної власності	Виконавчий апарат ради	постійно	20 000	20 000	25 000
	В С Ь О Г О:			806 000	818 000	837 000

9. КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

1. Контроль за виконанням Програми здійснює Печенізька селищна рада (питання про хід виконання Програми розглядається постійними комісіями ради та на пленарних засіданнях ради).
2. Контроль за використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України та рішеннями Печенізької селищної ради.

Секретар Печенізької селищної ради

Лілія ПОДОЛЬСЬКА