



**ПЕЧЕНІЗЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ІV СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 11 січня 2021 року

**Про створення юридичної особи
публічного права – КОМУНАЛЬНИЙ
ЗАКЛАД «БУДИНОК КУЛЬТУРИ
ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ»**

Відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України від 15.03.2003 № 755- IV «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» із внесеними до нього змінами, Закону України «Про культуру», з метою задоволення культурних потреб громадян, створення необхідних умов для функціонування та розвитку закладу культури відповідно до потреб населення Печенізької селищної територіальної громади, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Печенізька селищна рада,-

ВИРІШИЛА:

1. Створити юридичну особу публічного права – КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «БУДИНОК КУЛЬТУРИ ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ» за адресою: 62801, Харківська обл., Печенізький район, смт.Печеніги, вул. Незалежності, 56..
2. Затвердити Статут юридичної особи публічного права - КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «БУДИНОК КУЛЬТУРИ ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ» (Додаток 1).
3. Затвердити структуру та штатний розпис КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «БУДИНОК КУЛЬТУРИ ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ» (Додаток 2).
4. Доручити начальнику відділу юридичного та кадрового забезпечення Печенізької селищної ради Лазько В.А. здійснити відповідні заходи, пов'язані зі створенням юридичної особи публічного права – КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «БУДИНОК КУЛЬТУРИ ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ».
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань освіти, охорони здоров'я, культури, спорту та соціального захисту населення.

Печенізький селищний голова

Олександр ГУСАРОВ

Додаток № 1 до рішення Печенізької селищної ради IV сесії VIII скликання від 11.01.2021 року «Про створення юридичної особи публічного права - «БУДИНОК КУЛЬТУРИ ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ»»

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням IV сесії VIII скликання
Печенізької селищної ради
від 11 січня 2021 року
Печенізький селищний голова
_____ **О. Гусаров**

С Т А Т У Т

КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«БУДИНОК КУЛЬТУРИ ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ»

1. Загальні положення

1.1. КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «БУДИНОК КУЛЬТУРИ ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ» є закладом культури.

1.2. Повна назва - КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «БУДИНОК КУЛЬТУРИ ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ»

1.3. Скорочена назва : КЗ «Будинок культури».

1.4. **Засновник** КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «БУДИНОК КУЛЬТУРИ ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ» – **Печенізька селищна рада.**

1.5. КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «БУДИНОК КУЛЬТУРИ ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ» (далі - БК) в своїй діяльності підпорядковується Печенізькій селищній раді, відділу культури та туризму Печенізької селищної ради та Харківському обласному Департаменту культури і туризму.

1.6. Діяльність БК спрямована на створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань.

1.7. БК є бюджетною неприбутковою організацією і в своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про культуру», рішеннями Печенізької селищної ради та наказами начальника відділу культури та туризму Печенізької селищної ради, цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність у галузі культури.

1.8. Головними напрямками роботи БК є:

- збереження і розвиток української культури, а також культур інших національних груп, що проживають на території України;
- забезпечення культурно - дозвіллевих потреб громадян.

1.9. Функціями БК є культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна, методична.

1.10. Головними завданнями БК є:

- Здійснює методичну допомогу клубним закладам культури системи Міністерства культури України та інших відомств на території Печенізької селищної ради;
- представляє на розгляд відділу культури та туризму Печенізької селищної ради пропозиції з актуальних питань клубної справи;
- надає допомогу клубним закладам в підвищенні рівня їх роботи, вивчає і узагальнює передовий досвід БК і клубів;
- впроваджує у практику передовий досвід клубів України, області, розробляє загальносистемні масові заходи і проводить виїзні масові заходи;
- здійснює систему заходів по підвищенню кваліфікації клубних працівників;
- задоволення культурно -дозвіллевих потреб населення;
- розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського мистецтва, народних художніх промислів;
- створення та організація діяльності клубних формувань (творчих колективів, гуртків, студій, любителських об'єднань, клубів за інтересами);
- вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей і обдарувань різновікових груп населення;
- підтримка соціальноважливих культурних ініціатив;
- вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян.

1.11. Метою створення БК є задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи, організації дозвілля тощо.

1.12. Головними видами діяльності БК є:

- створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій,

- любительських об'єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань;
- організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань;
 - проведення спектаклів, концертів, інших театралізованих заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;
 - організація та проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;
 - організація дозвілля для різновікових груп населення, у тому числі про ведення вечорів відпочинку, дискотеки, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм.

1.13. Юридична адреса КЗ «БУДИНОК КУЛЬТУРИ»: 62801, Харківська обл., Печенізький район, смт.Печеніги, вул. Незалежності, 56.

2. Організаційно-правові засади діяльності БК

2.1. БК створюється з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллевих потреб населення за умови наявності необхідної матеріально – технічної бази, кадрів та відповідно до нормативів забезпечення населення клубними закладами.

2.2. Печенізька селищна рада та відділ культури та туризму Печенізької селищної ради забезпечує функціонування та розвиток БК.

2.3. БК є юридичною особою, має самостійний кошторис, кутовий штамп і круглу печатку встановленого зразка та інші реквізити.

2.4. БК знаходиться на балансі відділу культури та туризму Печенізької селищної ради.

2.5. БК може створювати культурно-дозвіллеві клубні формування (гуртки, студії, тощо), які матимуть статус структурних підрозділів клубного закладу за погодженням з відділом культури та туризму Печенізької селищної ради, якщо це не суперечить чинному законодавству України.

2.6. Створення, реорганізація та ліквідація БК здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

3. Структура та основні принципи діяльності БК

3.1. Структура БК визначається завданнями, напрямками та змістом його діяльності, місцевими умовами й можливостями.

3.2. БК планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.

3.3. Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова дозвіллева робота в БК здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи: гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі тощо.

3.4. БК може організовувати роботу клубних формувань, творчих об'єднань у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод.

3.5. БК може залучати до участі в організаційно-масових заходах дошкільні, позашкільні, загальноосвітні, професійно-технічні, вищі навчальні заклади, інші заклади та організації (за згодою).

3.6. БК відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.12.2011 № 1271 «Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури, заснованими на державній та комунальній формі власності» має право на надання платних послуг.

3.7. У БК можуть створюватися методичні, громадські ради.

3.8. Діяльність методичних, громадських рад здійснюється з урахуванням

рекомендацій органів культури, у підпорядкуванні яких перебуває БК.

4. Управління БК

4.1. Безпосереднє керівництво закладом здійснює директор БК, який призначається на посаду відповідно до законів України «Про культуру», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо запровадження контрактної форми роботи у сфері культури та конкурсної процедури призначення керівників державних та комунальних закладів культури»

4.2. Творчі та інші працівники закладу призначаються на посади і звільняються з посад відповідно до законодавства України.

4.3. Директор:

- Здійснює керівництво колективом БК, забезпечує добір кадрів, створює належні умови для підвищення їх фахового рівня, затверджує структуру.
- Забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллевих заходів, організаційно-масової та організаційно-методичної роботи закладу, його структурних підрозділів та клубних формувань, створює необхідні умови для розвитку народної творчості, культурно-дозвіллевої діяльності відповідно до потреб населення;
- Розпоряджається майном і коштами закладу в межах наданих повноважень, передбачених контрактом;
- Організовує виконання кошторису доходів і видатків закладу, укладає угоди з юридичними та фізичними особами;
- представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає за результати діяльності закладу;
- застосовує заходи заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників закладу;
- затверджує посадові обов'язки працівників закладу;
- несе відповідальність за виконання покладених на заклад завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління клубного закладу.

4.4. Органом громадського самоврядування БК є загальні збори колективу цього закладу, які скликаються за потреби, але не рідше одного разу на рік.

5. Фінансово-господарська діяльність БК

5.1. Фінансово-господарська діяльність БК здійснюється відповідно до законодавства України та цього Статуту.

З питань облікової, фінансової та звітної діяльності БК підпорядковується централізованій бухгалтерії при відділу культури та туризму Печенізької селищної ради;

5.2. Фінансування БК здійснюється за рахунок коштів бюджету Печенізької селищної ради, додаткових джерел фінансування та інших надходжень, не заборонених законодавством України;

5.3. Додатковими джерелами формування коштів БК є:

- кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до законодавства України;
- добровільні грошові внески.

5.4. БК має право в установленому законом порядку отримувати матеріальні цінності, користуватися фінансовою допомогою відокремлених підприємств, організацій, благодійних і громадських фондів, окремих осіб.

5.5. Надходження від платних послуг та спонсорські і меценатські внески використовуються на господарське утримання приміщень, заробітну плату як

штатним, так і позаштатним спеціалістам, придбання обладнання та інвентарю, проведення масових заходів тощо.

Кошти, та спонсорська допомога отримані клубним закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Статутом.

5.6. БК у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до положення про клубний заклад;
- Розвивати власну матеріальну базу, мережу профільних клубних закладів- філій;
- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та положення;
- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству України та цьому Статуту.

5.7. Матеріально-технічна база БК включає приміщення, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його власності або користуванні.

5.8. Приміщення БК є об'єктом спільної власності Печенізької селищної ради та перебуває на балансі відділу культури та туризму Печенізької селищної ради;

5.9. Ведення бухгалтерського обліку та звітності БК здійснюється централізованою бухгалтерією при відділу культури та туризму Печенізької селищної ради у порядку, визначеному чинним законодавством України.

6. Припинення діяльності закладу

6.1. Діяльність БК може бути припинена:

- за рішенням засновника;
- в інших випадках, передбачених законодавством України.

6.2. Припинення діяльності БК здійснюється шляхом його реорганізації або ліквідації.

6.3. При реорганізації БК (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) його права переходять до правонаступника.

6.4. Ліквідація БК здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється за рішенням засновника, а у випадках ліквідації БК за рішенням суду – ліквідаційною комісією, призначеною згідно чинного законодавства.

6.5. Майно та грошові кошти БК при його ліквідації, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб, які працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками та іншими кредиторами, повертається власнику або за його розпорядженням передається іншій установі.

6.6. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, які причинені нею БК, а також третім особам, відповідно з діючим законодавством.

6.7. Ліквідація вважається завершеною, а БК таким, що припинив свою діяльність, з моменту виключення його з державного реєстру.

6.8. При ліквідації БК працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

7. Порядок внесення змін та доповнень до Статуту

7.1. Зміни та доповнення до Статуту вносяться рішенням Печенізької селищної ради після попереднього погодження з відділом культури та туризму Печенізької селищної ради та реєструються в установленому порядку.

Додаток № 2 до рішення Печенізької селищної ради IV сесії VIII скликання від 11.01.2021 року «Про створення юридичної особи публічного права - «БУДИНОК КУЛЬТУРИ ПЕЧЕНІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ»»

Затверджую:

Штат в кількості **13,5** штатних одиниць
із місячним фондом заробітної плати **52918,50**

п'ятдесят дві тисячі дев'ятсот вісімнадцять грн. 50 коп.

Начальник відділу культури та туризму Печенізької селищної ради

“ ___ “ січня 2021 року

М.П.

ШТАТНИЙ РОЗПИС на 2021 рік

**23148194 Відділ культури та туризму Печенізької селищної ради КПКВК 1014060
РБК**

№ п/п	Назва структурного підрозділу та посада	Розряд	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати на місяць (грн.)
1	2	3	4	5	6
1	Директор	10	1	4859	4859
2	Провідний методист	10	1	4859	4859
3	Художній керівник	8	1	4379	4379
4	Керівник гуртка “Художнє слово”	7	0,5	4112	2056
5	Керівник вокального гуртка	10	1	4859	4859
6	Керівник гуртка «Креативне рукоділля»	7	0,5	4112	2056
7	Керівник гуртка «Початкова кулінарія»	7	1	4112	4112
8	Методист	8	1	4379	4379
9	Освітлювач	5	0,5	3631	1815,50
10	Звукооператор	9	1	4619	4619
11	Культурний організатор	8	0,5	4379	2189,50
12	Зав.господарства	5	0,5	3631	1815,50
13	Тех.працівник	1	1	2670	2670
14	Сторож	1	1	2670	2670
15	Сторож	1	1	2670	2670
16	Електрик	2	1	2910	2910
	Всього:		13,5		52918,50

В.о. директора РБК

Гол.бухгалтер

М.П.

Примітка: складається органами державного управління та місцевого самоврядування

Секретар Печенізької селищної ради

Лілія ПОДОЛЬСЬКА