



**ПЕЧЕНІЗЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЧУГУЇВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

II СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від 10 грудня 2020 року

**Про внесення змін до додатку 1 рішення LIX сесії VII скликання від 14.04.2020 року
«Про затвердження переліку адміністративних послуг, які надаються ЦНАП Печенізької селищної ради»**

З метою реалізації прав, свобод і законних інтересів юридичних та фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців, у сфері отримання адміністративних послуг, упорядкування переліку адміністративних послуг, що надаються суб'єктами надання адміністративних послуг через Центр надання адміністративних послуг при Печенізькій селищній раді, керуючись Законом України «Про адміністративні послуги», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг», Постановою КМУ від 25.10.2020 року №1035 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету міністрів України», які регулюють питання надання окремих адміністративних послуг соціального характеру, статтями 25, 26, 42, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Печенізька селищна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до додатку 1 рішення LIX сесії VII скликання Печенізької селищної ради «Про затвердження переліку адміністративних послуг, які надаються ЦНАП Печенізької селищної ради» від 14 квітня 2020 року та викласти додаток 1 у новій редакції (додаток 1 додається до рішення).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань місцевого самоврядування, правових питань, охорони прав людини, свободи слова та інформації, громадського порядку, боротьби з корупцією та злочинністю (голова – Кормілець М.П.).

Печенізький селищний голова

Олександр ГУСАРОВ

**Перелік
адміністративних послуг які надаються через
Центр надання адміністративних послуг
Печенізької селищної ради**

1. Адміністративні послуги в сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень:

- 1.1. Державна реєстрація права власності на нерухоме майно за заявою заявника шляхом звернення до фронт-офісів.
- 1.2. Державна реєстрація іншого речового права на нерухоме майно, обтяження права на нерухоме майно за заявою заявника шляхом звернення до фронт-офісів.
- 1.3. Державна реєстрація безхазяйного нерухомого майна за заявою заявника шляхом звернення до фронт-офісів.
- 1.4. Державна реєстрація запису про скасування державної реєстрації прав на нерухоме майно за заявою заявника шляхом звернення до фронт-офісів.
- 1.5. Державна реєстрація змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв'язку з допущенням технічної помилки з вини державного реєстратора прав на нерухоме майно за заявою заявника шляхом звернення до фронт-офісів.
- 1.6. Державна реєстрація змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв'язку з допущенням технічної помилки не з вини державного реєстратора прав на нерухоме майно за заявою заявника шляхом звернення до фронт-офісів.
- 1.7. Державна реєстрація змін до записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно у зв'язку із зміною відомостей про нерухоме майно, право власності та суб'єкта цього права, інші речові права та суб'єкта цих прав, обтяження прав на нерухоме майно та суб'єкта цих прав, що містяться у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, які не пов'язані з проведенням державної реєстрації прав за заявою заявника шляхом звернення до фронт-офісів.

2. Адміністративні послуги у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб підприємців

- 2.1. Державна реєстрація створення юридичної особи (крім громадського формування).
- 2.2. Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу, зареєстровану до 01 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (крім громадського формування).
- 2.3. Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів юридичної особи (крім громадського формування).
- 2.4. Державна реєстрація переходу юридичної особи з модельного статуту на діяльність на підставі власного установчого документа (крім громадського формування).

- 2.5. Державна реєстрація рішення про виділ юридичної особи (крім громадського формування).
- 2.6. Державна реєстрація рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування).
- 2.7. Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення юридичної особи (крім громадського формування).
- 2.8. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) юридичної особи (крім громадського формування).
- 2.9. Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації (крім громадського формування).
- 2.10. Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її реорганізації (крім громадського формування).
- 2.11. Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування).
- 2.12. Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ юридичної особи (крім громадського формування).
- 2.13. Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу юридичної особи (крім громадського формування).
- 2.14. Державна реєстрація фізичної особи підприємцем.
- 2.15. Державна реєстрація включення відомостей про фізичну особу – підприємця, зареєстровану до 01 липня 2004 року, відомості про яку не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.
- 2.16. Державна реєстрація змін до відомостей про фізичну особу – підприємця, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.
- 2.17. Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця за її рішенням.
- 2.18. Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця у разі її смерті.
- 2.19. Внесення змін до відомостей про юридичну особу, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, що не пов'язані із змінами, що вносяться до установчих документів юридичної особи, або не підлягають державній реєстрації.
- 2.20. Державна реєстрація статуту територіальної громади за заявою заявника шляхом звернення до центрів надання адміністративних послуг.
- 2.21. Державна реєстрація змін до статуту територіальної громади за заявою заявника шляхом звернення до центрів надання адміністративних послуг.
- 2.22. Скасування державної реєстрації статуту територіальної громади за заявою заявника шляхом звернення до центрів надання адміністративних послуг.
- 2.23. Видача документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи – підприємця.
- 2.24. Видача витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

2.25. Ввидача виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставлення апостиля.

2.26. Внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про втрату.

3. Адміністративні послуги у сфері державної реєстрації громадських формувань

3.1. Державна реєстрація включення відомостей про творчу спілку, територіальний осередок творчої спілки, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

3.2. Державна реєстрація створення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки.

3.3. Державна реєстрація змін до відомостей про творчу спілку, територіальний осередок творчої спілки, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів.

3.4. Державна реєстрація рішення про припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки.

3.5. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) творчої спілки, територіального осередку творчої спілки.

3.6. Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті ліквідації.

3.7. Державна реєстрація припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки в результаті реорганізації.

3.8. Державна реєстрація включення відомостей про професійну спілку, об'єднання професійних спілок, організацію професійних спілок, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань за заявою заявника шляхом звернення до фронт-офісів.

3.9. Державна реєстрація створення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок.

3.10. Державна реєстрація змін до відомостей про професійну спілку, організацію професійних спілок, об'єднання професійних спілок, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів.

3.11. Державна реєстрація рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок.

3.12. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок.

3.13. Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок в результаті ліквідації.

3.14. Державна реєстрація припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок в результаті реорганізації.

3.15. Державна реєстрація включення відомостей про організацію роботодавців, об'єднання організацій роботодавців, зареєстровані до 01 липня 2004 року, відомості про які не містяться в

Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

3.16. Державна реєстрація змін до відомостей про організацію роботодавців, об'єднання організацій роботодавців, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів.

3.17. Державна реєстрація створення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців.

3.18. Державна реєстрація рішення про припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців.

3.19. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців.

3.20. Державна реєстрація припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців в результаті ліквідації.

3.21. Державна реєстрація припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців в результаті реорганізації.

3.22. Державна реєстрація включення відомостей про громадське об'єднання, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

3.23. Державна реєстрація створення громадського об'єднання.

3.24. Державна реєстрація змін до відомостей про громадське об'єднання, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у тому числі змін до установчих документів.

3.25. Державна реєстрація рішення про виділ громадського об'єднання.

3.26. Державна реєстрація рішення про припинення громадського об'єднання.

3.27. Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення громадського об'єднання.

3.28. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) громадського об'єднання.

3.29. Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його ліквідації.

3.30. Державна реєстрація припинення громадського об'єднання в результаті його реорганізації.

3.31. Державна реєстрація створення відокремленого підрозділу громадського об'єднання.

3.32. Державна реєстрація внесення змін до відомостей про відокремлений підрозділ громадського об'єднання.

3.33. Державна реєстрація припинення відокремленого підрозділу громадського об'єднання.

3.34. Державна реєстрація включення відомостей про структурне утворення політичної партії, зареєстроване до 01 липня 2004 року, відомості про яке не містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

3.35. Державна реєстрація створення структурного утворення політичної партії.

3.36. Державна реєстрація змін до відомостей про структурне утворення політичної партії.

- 3.37. Державна реєстрація рішення про припинення структурного утворення політичної партії.
- 3.38. Державна реєстрація зміни складу комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) структурного утворення політичної партії.
- 3.39. Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії в результаті його ліквідації.
- 3.40. Державна реєстрація припинення структурного утворення політичної партії.
- 3.41. Державна реєстрація статутів територіальних громад сіл, селищ, міст.
- 3.42. Державна реєстрація змін до статуту територіальних громад сіл, селищ, міст.
- 3.43. Видача дублікату свідоцтва про реєстрацію статутів територіальних громад сіл, селищ, міст.
- 3.44. Скасування державної реєстрації статуту територіальної громади.
- 3.45. Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення творчої спілки, територіального осередку творчої спілки.
- 3.46. Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення професійної спілки, організації професійних спілок, об'єднання професійних спілок.
- 3.47. Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення організації роботодавців, об'єднання організацій роботодавців.
- 3.48. Державна реєстрація рішення про відміну рішення про припинення структурного утворення політичної партії.
- 3.49. Підтвердження відомостей про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи.

4. Адміністративні послуги у сфері містобудування та архітектури

- 4.1. Видача будівельного паспорту забудови земельної ділянки.
- 4.2. Надання містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки.
- 4.3. Оформлення паспорта прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності.
- 4.4. Надання висновку про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок усіх категорій та форм власності.

5. Адміністративні паспортні послуги

- 5.1. Вклеювання до паспорта громадянина України (зразка 1994 року) фотокартки при досягненні 25- і 45-річного віку.

6. Адміністративні послуги у сфері земельних відносин

- 6.1. Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру.
- 6.2. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку.

- 6.3. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про межі частини земельної ділянки, на яку поширюються права суборенди, сервітуту, з видачею витягу.
- 6.4. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про землі в межах територій адміністративно-територіальних одиниць з видачею витягу.
- 6.5. Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу.
- 6.6. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей про обмеження у використанні земель, встановлені безпосередньо законами та прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами, з видачею витягу.
- 6.7. виправлення технічної помилки у відомостях з Державного земельного кадастру, допущеної органом, що здійснює його ведення, з видачею витягу.
- 6.8. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі:
- 1) витягу з Державного земельного кадастру про землі в межах території адміністративно-територіальних одиниць;
 - 2) довідки, що містить узагальнену інформацію про землі (території)
 - 3) вкопійовань з картографічної основи Державного земельного кадастру, кадастрової карти (плану).
- 6.9. Видача довідки про:
- 1) наявність та розмір земельної частки (паю)
 - 2) наявність у Державному земельному кадастрі відомостей про одержання у власність земельної ділянки у межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання).
- 6.10. Видача відомостей з документації із землеустрою, що включена до Державного фонду документації із землеустрою.
- 6.11. Видача довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями.
- 6.12. Видача витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки.
- 6.13. Видача висновку про погодження документації із землеустрою.

7 Адміністративні послуги з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів

- 7.1. Видача експлуатаційних дозволів для впровадження діяльності на потужностях (об'єктах):
- 1) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження;
 - 2) з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів.
- 7.2. Видача експлуатаційного дозволу оператором ринку, що провадить діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження.
- 7.3. Видача ветеринарних документів:
- 1) міжнародні ветеринарні сертифікати - при переміщенні за межі України;
 - 2) ветеринарні свідоцтва – при переміщенні за межі території АРК, областей, міст Києва та Севастополя, районів, міст (крім харчових продуктів тваринного та рослинного походження для споживання людиною);

3) ветеринарні довідки – при переміщенні в межах району (крім харчових продуктів тваринного та рослинного походження для споживання людиною).

7.4. Видача дозволу (санітарного паспорта) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання.

7.5. Видача дозволу на проведення заходів із залученням тварин.

7.6. Видача дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання.

8. Адміністративні послуги з питань пожежної безпеки

8.1. Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки.

9. Адміністративні послуги у сфері соціального захисту населення

9.1 надання субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива;

9.2 надання пільг на придбання твердого палива і скрапленого газу;

9.3 надання тимчасової державної допомоги дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів, не мають можливості утримувати дитину або місце проживання їх невідоме;

9.4 виплата одноразової винагороди жінкам, яким присвоєно почесне звання України "Мати-героїня";

9.5 прийняття рішення щодо соціального обслуговування громадянина територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг);

9.6 надання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям;

9.7 надання державної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами особам, які не застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування;

9.8 надання державної допомоги при народженні дитини;

9.9 надання державної допомоги при усиновленні дитини;

9.10 надання державної допомоги на дітей одиноким матерям;

9.11 надання державної допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування;

9.12 надання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю;

9.13 надання надбавки на догляд за особами з інвалідністю з дитинства та дітьми з інвалідністю;

9.14 надання державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю;

9.15 надання державної соціальної допомоги на догляд;

9.16 компенсаційна виплата фізичній особі, яка надає соціальні послуги;

- 9.17 надання щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею;
- 9.18 призначення щомісячної адресної допомоги внутрішньо переміщеним особам для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг;
- 9.19 призначення одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті) або інвалідності волонтера внаслідок поранення (контузії, травми або каліцтва), отриманого під час надання волонтерської допомоги в районі проведення антитерористичної операції, бойових дій та збройного конфлікту;
- 9.20 призначення одноразової матеріальної допомоги непрацюючим малозабезпеченим особам, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю;
- 9.21 призначення та виплата одноразової компенсації сім'ям, які втратили годувальника із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, та учасників ліквідації наслідків інших ядерних аварій, осіб, які брали участь у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт, смерть яких пов'язана з участю у ліквідації наслідків інших ядерних аварій, ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт; одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;
- 9.22 видача направлення (путівки) особам з інвалідністю та/або дітям з інвалідністю до реабілітаційних установ сфери управління Мінсоцполітики та/або структурних підрозділів з питань соціального захисту населення обласних, Київської та Севастопольської міських, районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчих органів міських, районних у містах (у разі їх утворення) рад;
- 9.23 видача направлення на проходження обласної, центральної міської у м. Києві та Севастополі медико-соціальної експертної комісії для взяття на облік для забезпечення осіб з інвалідністю автомобілями;
- 9.24 видача направлення на забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю;
- 9.25 видача путівки на влаштування до будинку-інтернату для громадян похилого віку та осіб з інвалідністю, геріатричного пансіонату, пансіонату для ветеранів війни і праці, психоневрологічного інтернату, дитячого будинку-інтернату або молодіжного відділення дитячого будинку-інтернату;
- 9.26 установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї;
- 9.27 видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та іншим категоріям громадян;
- 9.28 встановлення статусу члена сім'ї загиблого ветерана війни;
- 9.29 встановлення статусу учасника війни;
- 9.30 встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни;
- 9.31 видача посвідчення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю;
- 9.32 надання державної допомоги особі, яка доглядає за хворою дитиною;

9.33 призначення та виплата компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, учасникам ліквідації ядерних аварій, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесених до категорій 1, 2 та 3, дітям, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, дітям з інвалідністю внаслідок Чорнобильської катастрофи;

9.34 надання державної допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях;

9.35 призначення тимчасової державної допомоги непрацюючій особі, яка досягла пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату у зв'язку з відсутністю страхового стажу;

9.36 надання послуги з догляду за дитиною до трьох років «муніципальна няня»;

9.37 монетизація одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка»;

9.38 надання державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом «гроші ходять за дитиною»

9.39 надання грошової компенсації вартості санаторно-курортного лікування деяким категоріям громадян;

9.40 надання окремим категоріям осіб послуг із комплексної реабілітації (габілітації);

9.41 виплата деяким категоріям осіб з інвалідністю грошової компенсації замість санаторно-курортної путівки та вартості самостійного санаторно-курортного лікування;

9.42 надання щорічної грошової допомоги для компенсації вартості путівок санаторно-курортним закладам та закладам відпочинку.

10. Власні адміністративні послуги селищної ради

10.1. Видача довідки про те, що громадянин ніде не працює та трудової книжки, з його слів, не має.

10.2. Видача довідки про склад сім'ї.

10.3. Видача довідки про спільне проживання та ведення спільного господарства до дня смерті пенсіонера (для виплати недоотриманої пенсії померлого).

10.4. Видача довідки матері, яка народила та виховала до 6-ти річного віку дитину-інваліда.

10.5. Видача довідки матері, яка народила та виховала до 6-ти річного віку 5 та більше дітей.

10.6. Видача довідки про те, що пенсія померлого (ої) була основним і постійним джерелом засобів до існування.

10.7. Видача довідки про те, що домоволодіння має пічне опалення.

10.8. Видача довідки про те, що поховав (ла) та поніс (ла) витрати на поховання (для непрацюючих).

10.9. Видача довідки про наявність у фізичної особи земельних ділянок (форма №3ДФ, затверджена наказом Міндоходів і зборів України №32 від 17.01.2014 року).

10.10. Видача довідки про зареєстрованих у житловому будинку/приміщенні осіб.

10.11. Видача довідки про реєстрацію місця проживання матері та дитини.

