

ЗАПИТ
на отримання публічної інформації

Розпорядник інформації Печенізька селищна рада
Кому селищному голові, Мариненко Юрію Івановичу

П.І.Б. запитувача

Вид, назва, реквізити чи зміст документа, до якого Ви б хотіли отримати доступ

або

Я б хотів отримати доступ до інформації про...

(Загальний опис інформації)

Прошу надати мені відповідь у визначений законом термін. Відповідь надати:

Поштою *(Вказати поштову адресу)*

Факсом *(Вказати номер факсу)*

Електронною поштою *(Вказати E-mail)*

В усній формі *(Вказати номер телефону)*

Підкреслити обрану категорію

Контактний телефон

Дата запиту, підпис

« » _____ 20__ р.

_____ (підпис запитувача)

Ознайомлений(а) з вимогами Закону України «Про доступ до публічної інформації» щодо відшкодування фактичних витрат на копіювання та друк копій документів обсягом більше 10 сторінок.

_____ (підпис запитувача)

Зареєстровано в журналі обліку та реєстрації інформаційних запитів

від « » _____ 20__ р. за № _____

_____ 20__ року

(дата)

_____ (підпис)

_____ (ініціали та прізвище)

Копію запиту отримав : _____

(підпис)

* При подачі відповідальній особі з питань запитів на інформацію у письмовій формі на конверті обов'язково вкажіть «Публічна інформація».